



Samtykkeskjema

Klubbskifte for spiller

Fylles ut av ny klubb sammen med spiller

Spillerens navn: _____ Fullt navn	Idrettsnr.: _____ m/k dag mnd år 3 første bokstaver i fornavn
Adresse: _____ Gate/Vei	Postnummer og -sted
E-post: _____	
Tidligere klubb: _____	G R 2 6 0 Tidligere klubbs registreringsnummer
Spillerens siste utenlandske forbund: _____	
Spillerens siste obligatoriske kamp for klubben - Dato ____ / ____ - 20 ____	
Spillerens nasjonalitet: _____ (For utenlandske borgere skal kopi av pass vedlegges)	
Forespørsel gjelder: <input checked="" type="checkbox"/> Overgang i Norge <input type="checkbox"/> Utlån i Norge <input type="checkbox"/> Overgang fra strøket/nedlagt klubb. <input type="checkbox"/> Overgang fra utland	

Ny klubb: <u>Balesstrand IL</u>	G R 1 4 1 8 0 0 0 1 2 6 0 Ny klubbs registreringsnummer
Spillers status ny klubb: <input checked="" type="checkbox"/> Amatør uten kontrakt <input type="checkbox"/> Amatør med kontrakt <input type="checkbox"/> Profesjonell	Kontraktslengde: Fra _____ Til _____ dag mnd år dag mnd år

Ved elektroniske overganger håndteres overganger på spillere mellom klubber (elektronisk) i Norges Fotballforbund sitt system FIKS (Fotballens Informasjons- og Kommunikasjonssystem).

Klubbene kommuniserer elektronisk i FIKS ved pålogging av overgangsansvarlig.

Hver enkelt klubb har definert en eller fler overgangsansvarlige som av sin klubb har fått fullmakt til å håndtere forespørsler om overganger i FIKS.

Samtykkeskjemaet sikrer at spiller, og foresatte for spillere under 18 år, signerer og dermed aksepterer at spilleren bytter klubb.

Samtykkeskjemaet skal lastes opp i FIKS av ny klubb.

Ved signering av samtykkeskjemaet er jeg/vi innforståtte med og aksepterer at alle nødvendige saksdokumenter i forbindelse med overgangen lagres elektronisk i FIKS.

For mer informasjon om saksgang og saksdokumenter se; www.fotball.no/overganger

Dato ____ / ____ - 20 ____	
_____ Spillerens navn	_____ Foresattes navn
_____ Spillerens underskrift	_____ Foresattes underskrift